

Wir sind ein moderner schweizweit tätiger Dienstleistungsbetrieb und führen für mehrere Berufsverbände die Sozialversicherungen durch.

Für den Bereich **Telefonzentrale und Empfang** suchen wir auf den 1. Februar 2018 oder nach Vereinbarung eine/n

**sprachgewandte/n Mitarbeiter/in 50%, während Ferienvertretungen 100%**

**In einem kleinen Team betreuen Sie folgendes Aufgabengebiet:**

- Entgegennahme und Weiterleiten eingehender Anrufe
- Diverse administrative Arbeiten

**Ihr Profil**

- Sie haben Erfahrung in einem ähnlichen Berufsumfeld
- Sie begegnen sowohl unseren externen wie internen Ansprechpartnern freundlich, hilfs- und dienstleistungsbereit
- Dank Ihrer guten Auffassungsgabe finden Sie sich rasch in einem neuen Umfeld zurecht
- Ihre IT-Kenntnisse (MS-Office, VoiP) wenden Sie gekonnt an
- Sie sprechen perfekt Schweizerdeutsch und haben gute mündliche Französisch- **und** Italienischkenntnisse
- Sie sind zudem flexibel, belastbar und ein/e gute/r Teamplayer/in

**Wir bieten Ihnen**

- Modern eingerichtete Büros nahe vom Stadtzentrum
- Fortschrittliche Anstellungsbedingungen und gute Sozialleistungen

**Sind Sie interessiert?**

Für telefonische Auskünfte steht Ihnen Frau Gabriela Gygax gerne zur Verfügung.

Tel. 031 340 60 52

eMail: [gabriela.gygax@ak34.ch](mailto:gabriela.gygax@ak34.ch)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, vorzugsweise elektronisch.

AHV-Kasse Metzger  
Wyttenbachstrasse 24  
Postfach  
3000 Bern 22